

e-BULLETIN



5s NRE

WARISAN SUMBER ASLI UNTUK KESEJAHTERAAN ALAM SEKITAR

KEMENTERIAN SUMBER ASLI DAN ALAM SEKITAR



PELANCARAN AMALAN PERSEKITARAN BERKUALITI 5S OLEH YB MENTERI NRE



Aktiviti 5s NRE 2010

BIL	PERKARA / AKTIVITI	TARIKH/ MASA/TEMPAT
1	Pelancaran Amalan Persekitaran 5s NRE oleh YB Dato Sri Douglas Uggah Embas, Menteri Sumber Asli & Alam Sekitar	8 Februari 2010 Dewan Baiduri NRE
2	Lawatan Pra Audit Star Rating oleh Y.Bhg Dato Hj Azmi Che Mat, TKSU Alam Sekitar NRE	24 Mei 2010 Wisma Sumber Asli dan Alam Sekitar
3	Pemeriksaan Pra Audit Star Rating oleh Auditor Dalaman NRE	3 Jun 2010 Wiisma Sumber Asli
4	Mesyuarat Persediaan 5s, Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar	16 Julai 2010 Bilik Mesyuarat Mutiara
5	Pemeriksaan Pra Audit Star Rating oleh Auditor Dalaman NRE	29 Julai 2010 Wisma Sumber Asli dan Alam Sekitar
6	Lawatan Pra Audit Star Rating oleh Y.Bhg Dato Hj Azmi Che Mat, TKSU Alam Sekitar NRE	30 Julai 2010 Wisma Sumber Asli dan Alam Sekitar
7	Audit Pensijilan 5s oleh Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Ke Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar	5 Ogos 2010 Wisma Sumber Asli dan Alam Sekitar

AUDIT PENSIJILAN 5S NRE
oleh Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

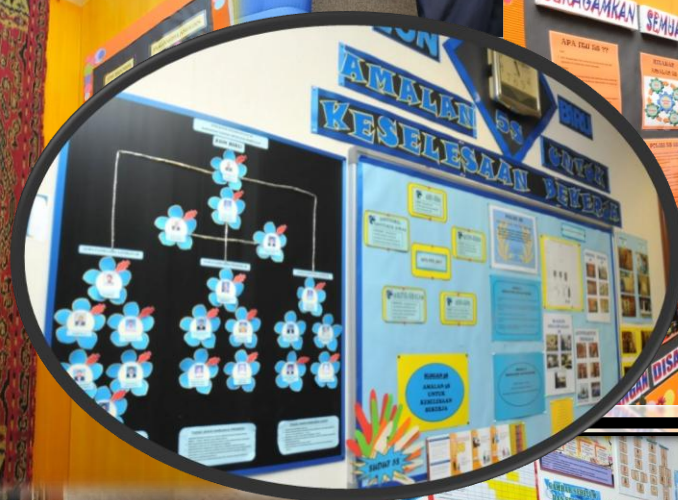
- 5 Ogos 2010 Pra Audit : 29 & 30/7/2010
- 19/7/2010 LULUS
- 20/7/2010 LULUS (BERSYARAT)
- 21 Julai 2010 tangguh = 10/8/2010
- 27/7/2010 LULUS
- 26/7/2010 LULUS
- 28/7/2010 LULUS
- 29/7/2010 LULUS
- 3 Ogos 2010 Pra Audit : 28/7/2010
- 4 Ogos 2010 Pra Audit : 29/7/2010
- 5 Ogos 2010 Pra Audit : 30/7/2010
- 9 Ogos 2010 Pra Audit : 2/8/2010

bersama kita iayakan

LENSA 5S NRE 2010



Lawatan Pra Audit 5s NRE oleh Y.Bhg Dato' Hj. Azmi Che Mat, TKSU Alam Sekitar pada 24 Mei 2010



PANDUAN 5S

1 SISIH | SEIRI | SORT

- Kenal pasti dan pilih barang - barang/ kelengkapan yang perlu dan tidak perlu.
- Asingkan sama ada perlu dibuang, dilupus atau dipindah.

2 SUSUN | SEITON | SIMPLIFY/SET IN ORDER

- Sediakan tempat untuk semua barang/ kelengkapan. Susun pada tempatnya.
- Susun (mengikut jenis/bentuk/saiz, gunakan label, tanda had kawasan dan padankan warna yang sesuai) dengan teratur, sistematik dan mudah capai.
- Tentukan tanggungjawab menyelia (ownership) yang seimbang.

3 SAPU | SEISO | SWEEP/SHINE

- Sentiasa bersihkan tempat kerja dengan memastikan tiada kotoran, kesan minyak atau kerosakan yang ketara.
- Tetapkan jadual membersihkan sama ada secara individu atau berpasukan.

4 SERAGAM | SEIKETSU | STANDARDIZE

- Pelihara (kekalkan) tahap kebersihan persekitaran kerja.
- Wujudkan peraturan atau langkah-langkah penjagaan yang mudah untuk dipatuhi oleh pengguna. Pamerkan.

5 SENTIASA AMAL | SHITSUKE | SUSTAIN/SELF-DISCIPLINE

- Latihlah semua pengguna memahami prinsip 5S dan mematuhi peraturan yang ditetapkan supaya menjadi budaya kerja yang cemerlang (amalan berterusan).

Tinta Editor,

Salam INRE,
Amalan 5s di NRE sememangnya mendapat kerjasama dan sambutan yang positif di seluruh warga NRE beserta Jabatan /Agensi dibawahnya. Usaha tersebut ternyata selaras dengan hasrat Kementerian ini untuk mendapatkan persijilan 5s secara menyeluruh pada bulan Julai 2010.

Secara umumnya, selepas beberapa siri audit 5s telah dijalankan di kementerian ini ternyata perubahan dapat dilihat dan menunjukkan usaha setiap warga adalah berhasil .

Justeru, amalan 5s juga diharapkan akan terus menjadi budaya di NRE yang menyokong ke arah persekitaran kerja yang yang membantu.



Mutiara Kata,...

“What matters most to me is our deeds. We have been put on this earth as humans with a certain purpose and certain responsibilities. Our mission is to carry out our responsibilities to the best of our abilities.