PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN
Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lessen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

Waktu Beroperasi	Normal (6.30 pagi – 6.00 petang) [9.00 pagi – 4.00 petang bagi BPH]	Waktu Kehadiran Pelanggan	Tiada	Kapasiti Pekerja	Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

Penerangan Umum

Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP)
- Termasuk Lesen, Lesen Kecil dan Lesen Pemindah yang dikeluarkan bagi mengambil dan memindahkan hasil hutan bukan kayu seperti rotan, buluh, kayu palma, damar, buah-buahan, daun, minyak, kulit kayu, getah, rami, sarang burung boleh makan dan hasil-hasil hutan kecil yang lain.
- Dilaksanakan bagi kawasan Lesen, Lesen Kecil dan Lesen Pemindah.
- Bilangan jentera yang minimum dibenarkan beroperasi (2 buah alat pengangkutan hasil hutan dan pekerja)
- Bilangan pekerja yang minimum dibenarkan (2 pemandu alat pengangkutan, 4 orang pemungut hasil hutan dan 1 orang penyelia).

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Aplikasi MySejahtera	• Pekerja hendaklah memuat turun aplikasi MySejahtera ke dalam telefon bimbit masing-masing bagi tujuan pengesanan kontak rapat. • Pekerja diwajibkan untuk merekod kehadiran bekerja melalui aplikasi MySejahtera atau menulis nama dan nombor telefon yang boleh dihubungi secara manual sekiranya tidak mempunyai telefon bimbit atau tiada liputan internet.
Penggunaan Pelitup Muka (*Face Mask*)	• Pemakaian pelitup muka (*face mask*) oleh setiap pekerja di kawasan umum adalah diwajibkan.

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN
Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lessen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

Waktu Beroperasi	Normal (6.30 pagi – 6.00 petang) [9.00 pagi – 4.00 petang bagi BPH]	**Waktu Kehadiran Pelanggan**	Tiada	**Kapasiti Pekerja**	Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pengangkutan Pekerja	• Kenderaan pengangkutan pekerja yang disediakan oleh syarikat perlu menjalani proses pembasmian kuman dan nyah kuman setiap kali selepas digunakan. • Kenderaan persendirian digalakkan untuk dinyahkuman sendiri oleh pekerja mengikut tatacara yang bersesuaian. • Kapasiti penumpang dalam kenderaan adalah tertakluk SOP PPN Fasa 2 Majlis Keselamatan Negara (MKN). • Mengurangkan interaksi di antara anggota sepanjang masa di dalam kenderaan.
Jarak Antara Pekerja	• Jarak antara pekerja sekurang-kurangnya 1 meter sepanjang tempoh bekerja.
Kongsi Penginapan Pekerja	• Penjarakan fizikal hendaklah dilaksanakan di kawasan tempat tidur, tandas, bilik mandi, tempat ibadat, ruang makan dan lain-lain. • Proses pembasmian kuman perlu dilakukan setiap hari mengikut masa yang ditetapkan majikan.
Etika Di Kawasan Umum Dalam Premis Penginapan Dan Kawasan Operasi Lapangan	• Kemudahan surau dan tempat ibadat dalam premis perlu dikawal dengan amalan penjarakan fizikal 1 meter dan memakai pelitup muka. • Operasi dapur pekerja hanya dibenarkan untuk penyediaan makanan dan minuman berbungkus.

PELAN PEMULIHAN NEGARA – FASA 2
SOP SEKTOR PENGURUSAN PERHUTANAN
Pengusahasilan Hutan (Hasil Hutan Bukan Kayu)

Waktu Beroperasi	Normal (6.30 pagi – 6.00 petang) [9.00 pagi – 4.00 petang bagi BPH]	Waktu Kehadiran Pelanggan	Tiada	Kapasiti Pekerja	Optimum atau tertakluk kepada peratusan (%) dibenarkan MKN/ Agensi Diberi Kuasa

Merangkumi

1. Lesen Pengusahasilan Hasil Hutan Bukan Kayu (NTFP).
2. Penuaian/pengeluaran hasil hutan bukan kayu
3. Pemindahan hasil hutan bukan kayu daripada kawasan lessen.
4. Taksiran cukai di Balai Pemeriksaan Hutan (BPH).

Aktiviti Yang Tidak Dibenarkan

- Semua aktiviti tidak dibenarkan kecuali yang mendapat kebenaran KeTSA atau Agensi Diberi Kuasa.

Arahan Tetap

- Peraturan 16 P.U. (A) 293/2021.
- Akta 342.
- Ordinan Darurat (Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit) (Pindaan) 2021.
- Tertakluk kepada peraturan, arahan dan prosedur yang berkuatkuasa oleh KeTSA, Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) dan Majlis Keselamatan Negara (MKN) atau Agensi yang diberi kuasa
- Terpakai kepada pegawai hutan yang diberi kuasa untuk menjalankan taksiran cukai di BP dan pengendali alat pengangkutan bagi pemindahan hasil hutan bukan kayu ke industri pemprosesan

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Tindak Balas Kecemasan	• Syarikat perlu mewujudkan Jawatankuasa Protokol Tindak Balas Kecemasan bagi penyediaan dan pelaksanaan tatacara mengurus kes-kes kecemasan (sekiranya terdapat jangkitan atau siasatan jangkitan COVID-19). • Syarikat bertanggungjawab untuk menanggung sepenuhnya kos saringan dan perubatan bagi pekerja yang didapati positif serta kos saringan bagi kontak rapat di premis syarikat. • Kos pembasmian dan nyahkuman di premis perlu ditanggung oleh syarikat. • Syarikat perlu menyediakan penginapan alternatif bagi tujuan kuarantin dengan kos perlu ditanggung oleh syarikat.
Kempen Kesedaran Pembendungan COVID-19	• Amalan 3 C/S (*Crowded Places, Confined Space, Close Conversation*) iaitu mengelak dari tempat sesak, tertutup dan sempit, serta mengelak dari bersembang secara dekat perlulah dilaksanakan. • Amalan 3 W (*Wash, Wear, Warn*) iaitu kerap mencuci tangan dengan sabun, memakai pelitup muka dan amaran untuk tidak bersalaman, menutup mulut ketika bersin/batuk, melakukan disinfeksi dan mendapatkan rawatan ketika bergejala perlu dilaksanakan.